**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА РЕУТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28.08.2019 № 36/2019-НА

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий от имени муниципального образования «городской округ Реутов Московской области»

субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №245-ФЗ, статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом муниципального образования городской округ Реутов Московской области Совет депутатов города Реутов решил:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий от имени муниципального образования «городской округ Реутов Московской области» субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Реут» и на городском сайте.

Глава города Реутов С.А. Каторов

Принято Решением

Совета депутатов

города Реутов

от 28.08.2019 № 624/128

Утверждён Решением

Совета депутатов

города Реутов

от 28.08.2019 № 36/2019-НА

**Порядок предоставления муниципальных гарантий от имени муниципального образования «городской округ Реутов Московской области» субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты**

Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №245-ФЗ, статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом муниципального образования городской округ Реутов Московской области.

1. **Общие положения**

1.1 Основные понятия:

Муниципальная гарантия – вид долгового обязательства, в силу которого городской округ Реутов Московской области (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена муниципальная гарантия (бенефициару) по его письменному требованию определённую в обязательстве денежную сумму за счёт средств бюджета городского округа Реутов Московской области в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

Гарант – муниципальное образование городской округ Реутов Московской области в лице Администрации городского округа Реутов Московской области, дающий гарантийное обязательство об уплате должником (принципалом) денежной суммы кредитору (бенефициару).

Бенефициар - кредитор принципала, которому предназначен денежный платеж по долговому обязательству муниципального образования в виде муниципальной гарантии.

Принципал - должник бенефициара по обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией.

Гарантийный случай - факт неисполнения принципалом обязательств перед бенефициаром по погашению долгового обязательства (кредита, займа) и процентов по нему в течение действия кредитного договора, договора займа.

Регрессное требование - право требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии.

1.2 Муниципальная гарантия обеспечивает:

надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);

возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

1.3 Гарантии предоставляются субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты на территории городского округа Реутов Московской области (далее также — субъекты инвестиционной деятельности).

Основными целями предоставления гарантий субъектам инвестиционной деятельности являются:

стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики городского округа Реутов Московской области;

увеличение поступлений налоговых выплат в бюджет городского округа Реутов Московской области от реализации инвестиционных проектов;

повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой на территории городского округа Реутов Московской области.

1.4 Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

1.5 Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечёт её недействительность (ничтожность).

1.6 Предоставление муниципальных гарантий от имени муниципального образования «городской округ Реутов Московской области» осуществляется Администрацией городского округа Реутов Московской области (далее - Администрация) в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов городского округа Реутов о бюджете городского округа Реутов на очередной финансовый год и на плановый период.

1.7 В муниципальной гарантии должны быть указаны:

наименование гаранта;

обязательство, в обеспечение которого выдаётся гарантия;

объём обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

определение гарантийного случая;

наименование принципала;

безотзывность гарантии или условия её отзыва;

основания для выдачи гарантии;

вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

срок действия гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

иные условия гарантии, а также сведения, определённые Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами гаранта.

1.8. Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.

Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

1.9. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

1.10. По получении требования бенефициара гарант должен уведомить об этом принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами.

Гарант должен рассмотреть требование бенефициара с приложенными к нему документами в срок, определенный в гарантии, чтобы установить, соответствуют ли это требование и приложенные к нему документы условиям гарантии.

1.11. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в случаях, предусмотренных п. 9 ст. 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал, если иное не вытекает из условий гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.

1.12. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы неисполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

1.13. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается в случаях, предусмотренных [п. 11 ст. 115](consultantplus://offline/ref=535B547D2AEF1F50DD09D050514B674AB92EBC2DA6EF53579B982852CA5471ABAED0F87A304509C926468D6609047B8DF585BCF9EA85i7b6J) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по этой гарантии.

Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, должен уведомить об этом принципала.

1.14. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведёт к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета городского округа Реутов Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведёт к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета городского округа Реутов Московской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Средства, полученные гарантом в счёт возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счёт исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

1.15. Предоставление муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии или бенефициарами является неопределённый круг лиц, осуществляется в соответствии со [статьей 115.1](consultantplus://offline/ref=535B547D2AEF1F50DD09D050514B674AB92EBC2DA6EF53579B982852CA5471ABAED0F87930410AC926468D6609047B8DF585BCF9EA85i7b6J) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. **Условия и порядок предоставления муниципальной гарантии**

2.1. Предоставление муниципальных гарантий субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты, производится на конкурсной основе. Конкурс проводит конкурсная комиссия, состав которой утверждается нормативным правовым актом Администрации.

2.2. Гарантии не могут быть предоставлены субъектам инвестиционной деятельности:

представившим недостоверные сведения;

имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Реутов Московской области, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированные обязательства по ранее предоставленным гарантиям;

в отношении которых принято решение о ликвидации или реорганизации или возбуждено производство о признании банкротом;

на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации www.reutov.net.

2.4. Для получения муниципальной гарантии принципал (инвестор) направляет в Администрацию заявление на имя Главы городского округа Реутов на предоставление муниципальной гарантии с приложением всех необходимых документов, перечень которых приведен в Приложении №1 настоящего Порядка.

2.5. Приём заявления, а также документов, представляемых принципалом с целью получения муниципальной гарантии, осуществляется отделом инвестиций, инноваций и поддержки предпринимательства в составе Экономического управления Администрации (далее – Отдел).

2.6. Приём соответствующих документов, представляемых принципалом с целью получения муниципальной гарантии, начинается со следующего дня после размещения извещения о проведении конкурса.

2.7. Срок окончания подачи заявок указывается в извещении о проведении конкурса.

2.8. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приёма заявок представленные заявителем документы рассматриваются Отделом на предмет соответствия форме заявления и перечню документов, указанных в приложении №1 настоящего порядка.

В случае соответствия требованиям, указанным в п.2.4 настоящего Порядка, заявка направляется в Финансовое управление Администрации.

В случае несоответствия требованиям, указанным в п.2.4 настоящего Порядка, заявка возвращается принципалу.

2.9. Экономическое управление Администрации совместно с Финансовым управлением Администрации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявки проводит анализ экономического и финансового состояния принципала. Экономическое управление Администрации готовит заключение об удовлетворительном или неудовлетворительном финансовом состоянии принципала. Муниципальная гарантия не предоставляется при наличии заключения о неудовлетворительном финансовом состоянии принципала.

2.10. Экономическое управление Администрации направляет все необходимые документы с приложением заключения об удовлетворительном или неудовлетворительном финансовом состоянии принципала на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.11. Конкурсная комиссия в течение 3 (трёх) рабочих дней рассматривает заключение Экономического управления Администрации об удовлетворительном или неудовлетворительном финансовом состоянии принципала и проводит оценку представленного комплекта документов принципала по критериям.

Критериями определения победителя конкурса являются:

1) устойчивое финансовое положение;

2) платёжеспособность и возможность исполнения обязательств перед бенефициаром;

3) минимальная доля заёмных средств (с учётом процентов) в общем объёме финансирования проекта;

4) надёжность (ликвидность) представленного способа обеспечения муниципальной гарантии.

2.12. Конкурсная комиссия по результатам оценки определяет победителя конкурса для получения муниципальной гарантии или принимает решения об отказе в предоставлении муниципальной гарантии с указанием оснований для отказа.

2.13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации www.reutov.net.

2.14. На основании протокола Администрация заключает договор о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с Приложением №2 настоящего порядка.

2.15. Муниципальное образование «городской округ Реутов Московской области» в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципала, ведения аналитического учёта обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого Администрацией.

**3 Контроль за исполнением обязательств по предоставленным гарантиям**

3.1. Принципал обязан сообщить Финансовому управлению Администрации о возникновении долгового обязательства в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его возникновения.

3.2. Принципал обязан погасить долговые обязательства в соответствии с условиями соответствующего договора.

3.3. В течение 3 (трёх) дней со дня полного или частичного погашения обязательства (основной долг, проценты, штрафные санкции), в обеспечение которого была предоставлена муниципальная гарантия, принципал обязан предоставить Финансовому управлению Администрации копии соответствующих платёжных документов для списания долга.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора, обеспеченного муниципальной гарантией, принципал обязан в трёхдневный срок сообщить об этом в Финансовое управление Администрации.

3.4. Обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы, на которую выдана гарантия.

3.5. В случае исполнения гарантом обязательств по выданным им муниципальным гарантиям, предусматривающим право регрессного требования, принимаются меры по взысканию с принципала гарантии в полном объёме фактически уплаченных сумм, а также штрафов и пеней, предусмотренных договором о предоставлении муниципальной гарантии в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

**4 Учет выданных гарантий**

4.1. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, в валюте

Российской Федерации включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

4.2. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

4.3. Финансовое управление Администрации ведёт учёт выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учёт осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Приложение № 1

к Порядку предоставления

муниципальных гарантий от имени

муниципального образования

«городской округ

Реутов Московской области» субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты

Перечень

документов, представляемых субъектами инвестиционной деятельности, реализующими инвестиционные проекты, с целью получения муниципальной гарантии от имени муниципального образования «городской округ Реутов Московской области»

1. Заявление принципала на имя главы городского округа Реутов на предоставление муниципальной гарантии, в котором указываются полное наименование заявителя, его юридический и фактический адреса; обязательство, в обеспечение которого запрашивается гарантия, его сумма и срок; обеспечение исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования к принципалу; наименование кредитора, которому будет предоставлена полученная муниципальная гарантия; направления расходования средств, предоставленных по обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией.

2. Технико-экономическое обоснование использования кредита с указанием порядка возврата кредита (график погашения кредита).

3. Нотариально заверенные копии учредительных документов принципала, документов о государственной регистрации принципала, лицензий на виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для всех юридических лиц, за исключением муниципальных унитарных предприятий. Для муниципальных унитарных предприятий документы, указанные в настоящем пункте, заверяются руководителем предприятия.

4. Документы, подтверждающие, что принципал не находится в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства).

5. Копии бухгалтерских балансов принципала [(форма N 1)](consultantplus://offline/ref=535B547D2AEF1F50DD09D050514B674AB827B02DAAE853579B982852CA5471ABAED0F87A394508C0741C9D6240517F93FD9AA3FAF4867E1Di2b5J) и отчётов о прибылях и убытках принципала [(форма N 2)](consultantplus://offline/ref=535B547D2AEF1F50DD09D050514B674AB827B02DAAE853579B982852CA5471ABAED0F8783943039623539C3E040D6C92F59AA0FBEBi8bCJ) за последний год и за все отчётные периоды текущего года с отметкой налогового органа об их принятии, прошитые и заверенные руководителем.

6. Расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности принципала на последнюю отчётную дату.

7. Справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности принципала по налоговым и иным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

8. Справка налогового органа обо всех открытых счетах принципала, а также справки банков и иных кредитных организаций, обслуживающих эти счета, о наличии или отсутствии финансовых претензий к принципалу.

9. Проект кредитного договора (иного договора, в обеспечение которого запрашивается гарантия).

10. Документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств принципала (договор поручительства с финансово состоятельным юридическим лицом, банковская гарантия, договор залога имущества).

11. Другая информация, необходимая для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии.

Приложение № 2

к Порядку предоставления

муниципальных гарантий от имени

муниципального образования

«городской округ Реутов

Московской области» субъектам инвестиционной деятельности, реализующим

инвестиционные проекты

Примерная форма договора

О предоставлении муниципальной гарантии от имени муниципального образования

«городской округ Реутов Московской области» субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация городского округа Реутов, именуемая в дальнейшем "Гарант", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образовании «городской округа Реутов Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами)

именуемый в дальнейшем "Принципал", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность уполномоченного лица, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается документ, в соответствии с которым предоставлено право подписи)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о

предоставлении муниципальной гарантии муниципальным образованием «городской округ Реутов Московской области» (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Гарант обязуется по поручению Принципала на условиях, определенных в Договоре, предоставить в пользу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами)

именуемого в дальнейшем "Бенефициар", муниципальную гарантию муниципального образования «городской округ Реутов Московской области» (далее - Гарантия) в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом его обязательств по кредитному договору от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключённому между Бенефициаром и Принципалом (далее - Кредитный договор), в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обязательство, в обеспечение которого выдается Гарантия)

Гарант отвечает перед Бенефициаром за надлежащее исполнение обязательств Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу).

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Гарант не гарантирует исполнения обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени на просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору.

1.2. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

1.3. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в [пункте 1.1](#P188) Договора.

1.4. Источником исполнения обязательств Гаранта по Договору являются средства бюджета городского округа Реутов Московской области, предусмотренные решением Совета депутатов городского округа Реутов о бюджете городского округа Реутов Московской области на соответствующий финансовый год.

**2. Права и обязанности Гаранта**

2.1. Гарант обязуется:

2.1.1. Предоставить Принципалу Гарантию в порядке и на условиях, указанных в Договоре, не позднее трёх рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.2. Уведомить Принципала о получении требования Бенефициара и передать ему копию требования Бенефициара с приложенными к нему документами.

2.1.3. Рассматривать требование Бенефициара об исполнении Гарантии, определять его обоснованность и соответствие условиям Гарантии, осуществлять платежи в течение десяти рабочих дней с даты предъявления требования.

2.1.4. В течение трёх рабочих дней с даты проведения какого-либо платежа на основании требования Бенефициара направлять в адрес Принципала письменное уведомление об осуществлении такого платежа с документальным подтверждением, а также требование о возмещении в порядке регресса уплаченных по Гарантии сумм.

2.2. Гарант имеет право:

2.2.1. Получить от Принципала в порядке регресса возмещение сумм, уплаченных Бенефициару в соответствии с требованием Бенефициара, в случае неисполнения Принципалом своих обязательств по Кредитному договору.

2.2.2. Списывать в соответствии с положениями статьи 3.11 в безакцептном порядке денежные средства, находящиеся на счетах Принципала, открытых в коммерческих банках, в размере, необходимом для удовлетворения требования по настоящему Договору.

2.3. Обязательства Гаранта по Гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по Кредитному договору, обеспеченному Гарантией.

**3. Права и обязанности Принципала**

3.1. Принципал обязуется:

3.1.1. Предоставить Гаранту информацию обо всех открытых банковских счетах и в течение 14 (четырнадцати) дней после подписания Договора:

заключить дополнительные соглашения к договорам об обслуживании банковских счетов с кредитными учреждениями Принципала, дающие право безакцептного списания средств в пользу Гаранта со счетов Принципала в случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии, а также дающие право безакцептного списания суммы неустойки в пользу Гаранта со счетов Принципала в случае нарушения Принципалом условий Договора;

предоставить Гаранту копии указанных дополнительных соглашений.

3.1.2. Письменно информировать Гаранта обо всех закрываемых и дополнительно открываемых в период действия договора счетах и в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты открытия соответствующего счёта представить копию дополнительного соглашения к Договору об обслуживании банковского счёта с кредитными учреждениями Принципала, дающего право на безакцептное списание средств со счетов Принципала.

3.1.3. Ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представлять Гаранту:

- отчёт о ходе реализации мероприятий, в отношении которых был привлечён кредит, обеспеченный муниципальной гарантией;

- балансовую отчётность, предусмотренную действующим законодательством, в полном объёме с отметкой налоговой инспекции, а также иные документы, подтверждающие целевое использование кредитных ресурсов.

3.1.4. Исполнить требование Гаранта о возмещении Принципалом в течение 30 (тридцати) дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Договору, и указанная сумма требования считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом.

3.1.5. В течение 3 (трёх) дней после исполнения обязательств перед Бенефициаром представлять Гаранту копии платёжных поручений с отметкой банка.

3.1.6. Информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром.

3.1.7. Незамедлительно представлять информацию по запросу Гаранта в случае, если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара.

**4. Исполнение обязательств по Гарантии**

4.1. Исполнение Гарантом обязательств по Гарантии осуществляется на основании письменного требования Бенефициара к Гаранту и документов, подтверждающих обоснованность этого требования.

4.2. Гарант обязан в трёхдневный срок с даты получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования.

4.3. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счёт средств, предусмотренных в бюджете городского округа Реутов Московской области на соответствующий финансовый год.

4.4. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение 30 (тридцати) дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

4.5. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение 3 (трёх) дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

**5. Срок действия Договора**

5.1. Договор вступает в силу после его подписания.

5.2. Договор действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из Договора, урегулируются Сторонами путем непосредственных переговоров.

6.2. Неурегулированные разногласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Московской области.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

**8. Юридические адреса и подписи Сторон**

Гарант Принципал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.